

**Osli Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2018. (IX. 11.) önkormányzati
rendelete
az egyes szociális és gyermekvédelmi ellátásokról**

Osli Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, valamint 132. § (4) bekezdés g) pontjában, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében, 29. § (1) és (2) bekezdésében és 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya kiterjed a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 3. § (1)-(3) bekezdésében, 6. §-ában, és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 4. §-ában foglaltak szerint:

- a) Osli község közigazgatási területén lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyekre,
- b) több bejelentett lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek esetében Osli község közigazgatási területén életvitelszerűen élő, lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyekre, és
- c) hajléktalan személyekre.

2. Eljárási szabályok

2. §

Az e rendeletben meghatározott ellátásokra az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

3. §

- (1) A képviselő-testület az e rendeletben meghatározott pénzbeli és természetbeni ellátásokkal kapcsolatos hatásköreinek, továbbá az Sztv. 48. §-a szerinti, köztemetéssel kapcsolatos hatásköreinek gyakorlását Osli község polgármesterére (a továbbiakban: polgármester) átruházza.
- (2) Az e rendeletben meghatározott pénzbeli és természetbeni ellátások megállapítására irányuló kérelmet az 1. függelék szerinti formanyomtatványon – az ott megjelölt igazolások, mellékletek és nyilatkozatok csatolásával – kell benyújtani.
- (3) A benyújtott kérelem valóságtartalma környezetanulmány készítésével vizsgálható.
- (4) Az ellátás iránti kérelmet
 - a) a 10. § szerinti ellátás esetén a temetést követő 6 hónapon belül,
 - b) a 11. § szerinti ellátás esetén a szülést követő 18 hónapon belül,

- c) a 13. §-ban meghatározott pénzbeli ellátás esetén évente gyermekenként egy alkalommal, tárgyév szeptember 1-től október 15-ig,
- d) a 14. §-ban meghatározott pénzbeli ellátás esetén évente gyermekenként egy alkalommal, tárgyév szeptember 1-től október 15-ig,
- e) a 15. §-ban meghatározott pénzbeli ellátás esetén évente egy alkalommal, tárgyév szeptember 1-től szeptember 30-ig

lehet benyújtani.

(5) A rendkívüli települési támogatás az Sztv. 45. § (5) bekezdése alapján, hivatalból is megállapítható.

(6) A pénzbeli szociális ellátások folyósítása házipénztárból történő kifizetéssel vagy folyószámlára utalással történhet. A havi rendszerességgel nyújtott települési támogatást utólag, minden hónap 5. napjáig kell folyósítani.

4. §

(1) Az arra rászorulóknak haladéktalanul rendkívüli települési támogatást, étkeztést, illetve szállást kell biztosítani, ha ennek hiánya a rászorulóknak az életét, testi épségét veszélyezteti.

(2) A 16. § (1) bekezdés a)–g) pontjaiban meghatározott, személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatás iránti kérelmet a NYITOTT KAPU-VÁR Térségi Szociális Szolgáltató Központnál (9330 Kapuvár, Dr. Lumniczer Sándor u. 12.) lehet előterjeszteni.

(3) A 16. § (1) bekezdés h) pontjában meghatározott, személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatás iránti kérelmet a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesületnél lehet előterjeszteni.

5. §

(1) A jövedelemszámításnál irányadó időszak az Sztv. 10. § (2)–(5) bekezdése szerint kerül megállapításra.

(2) A jövedelemtől függő szociális ellátások esetében a jövedelemről tett nyilatkozathoz másolatban mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő igazolást.

(3) A (2) bekezdés szerinti igazolás:

- a) munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz esetén, a kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozó, a munkáltató által kiállított igazolás vagy a fizetési jegyzék,
- b) álláskeresői ellátás és ellátatlan munkanélküli esetén a munkaügyi központ által kiállított igazolás,
- c) nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (például rokkantsági, rehabilitációs ellátás), egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások esetén a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által a tárgyévben kiállított nyugdíjkielőző lap, és a kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozó nyugdíjszelvény,
- d) őstermelői tevékenységből származó jövedelem esetén a bevételről vezetett dokumentum vagy a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által a lezárt adóévről kiállított igazolás,
- e) társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem esetén, lezárt adóévről a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kiállított igazolás, a le nem zárt időszakra vonatkozóan a könyvelői igazolás vagy a vállalkozó nyilatkozata,
- f) tartásdíj esetén a felvett vagy fizetett tartásdíj összegét igazoló postai szelvény, bankszámla kivonat, átvételi elismervény vagy az érintett nyilatkozata,

- g) ösztöndíjról a közép-, illetve felsőoktatási intézmény által kiállított igazolás vagy az utalást igazoló számítógépes nyilvántartásból kinyomtatott adattartalom,
- h) az a)-g) pontba nem tartozó jövedelem esetén a jövedelem típusának megfelelő igazolás.

6. §

A jogosulatlanul, illetve a rosszhiszeműen igénybe vett ellátások megtérítésének elrendelése esetén a polgármester az Sztv. 17. § (5) bekezdése szerint jár el.

3. Ellátási formák

7. §

- (1) Települési támogatás keretében igényelhető ellátások:
 - a) rendkívüli települési támogatás,
 - b) temetési támogatás és
 - c) szülési támogatás.
- (2) Egyéb önként vállalt feladat keretében
 - a) étkezési támogatás,
 - b) óvodakezdési támogatás,
 - c) iskolakezdési támogatás és
 - d) idősek támogatása

állapítható meg az e rendeletben szabályozottak szerint.

II. Fejezet

Pénzbeli ellátások

4. Rendkívüli települési támogatás

8. §

- (1) Rendkívüli települési támogatásban részesíthető, aki a létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személy, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 165%-át, egyedül élőknel és gyermekét egyedül nevelő esetén a 200%-át nem haladja meg.
- (2) Rendkívüli települési támogatást kaphatnak, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások – így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatáshoz, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások – vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak.
- (3) Rendkívüli települési támogatás nyújtható
 - a) egyszeri alkalommal, melynek összege legalább 2.000 Ft, de éves szinten legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-a lehet,
 - b) havi rendszerességgel, legfeljebb 12 hónapra, melynek havi összege legalább 2.000 Ft, de legfeljebb 10.000 Ft lehet, vagy

- c) pénzügyi szolgáltatási tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön formájában, melynek összege nem haladhatja meg a 60.000 Ft-ot, és egy év alatt vissza kell fizetni.
- (4) Különös méltánylást érdemlő esetben, különösen elemi kár, baleset, haláleset, hosszan tartó súlyos betegség miatti keresetkiesés, magas gyógyszerköltség esetén méltányossági rendkívüli települési támogatásban részesíthető az, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 15-szörösét. A méltányossági rendkívüli települési támogatás összege a 300.000 Ft-ot nem haladhatja meg.
- (5) A (4) bekezdés szerinti méltányossági rendkívüli települési támogatás iránti kérelem elbírálásához szükséges igazolások előzetes beszerzésétől is el lehet tekinteni, amennyiben vélelmezhető, hogy a kérelmező a feltételeknek megfelel, és ezt írásos nyilatkozatával is megerősíti. A kérelem elbírálásához szükséges igazolásokat utólag pótolni kell.

9. §

- (1) A rendkívüli települési támogatás az eljáró hatóság döntése alapján természetbeni ellátásként is nyújtható.
- (2) Természetbeni juttatások az alábbiak lehetnek:
- élelmiszervásárlás,
 - tüzelőanyag vásárlás,
 - étkeztetés térítési díjának, vendégebéd díjának kifizetése,
 - tankönyv-, tanszervásárlás,
 - közüzemi díj kifizetése vagy
 - gyermekintézmények térítési díjának kifizetése.

5. Temetési támogatás

10. §

- (1) Temetési támogatásban részesíthető az a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodó személy, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének tízszeresét.
- (2) A temetési támogatás összege, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének
- 300 %-át nem haladja meg, 50.000 Ft,
 - 300 %-át meghaladja, de nem haladja meg annak 550 %-át, 40.000 Ft,
 - 550 %-át meghaladja, de nem haladja meg annak 800 %-át, 30.000 Ft,
 - 800 %-át meghaladja, de nem haladja meg annak tízszeresét, 20.000 Ft.

6. Szülési támogatás

11. §

- (1) A gyermek születésére tekintettel szülési támogatásban részesíthető az a szülő, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 15-szörösét.
- (2) A szülési támogatás összege újszülött gyermekenként 30.000 Ft.

7. Étkezési támogatás

12. §

- (1) Természetben nyújtott ellátásként étkezési támogatás állapítható meg a bölcsődében, az óvodában, illetve egyéb köznevelési intézményben, nappali rendszerű oktatásban étkezésben részesülő gyermeket nevelő család vagy egyedülálló szülő számára, ha a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 500 %-át.
- (2) Az étkezési támogatás mértéke
 - a) a normatív kedvezményben részesülő gyermek étkezése után legfeljebb a kedvezménnyel nem fedezett étkezési díj egésze lehet,
 - b) a normatív kedvezményben nem részesülő gyermek esetében a támogatás legfeljebb a teljes étkezési díj térítéséig terjedhet.
- (3) Az étkeztetési támogatást legalább 1 hónap időtartamra kell megállapítani. Eltérő döntés hiányában az étkezési támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától a nevelési év vagy tanév végéig tart.
- (4) A kérelemben nyilatkozni kell arról, hogy
 - a) a gyermek részesül-e normatív étkezési kedvezményben, és
 - b) amennyiben részesül, mekkora mértékű normatív étkezési kedvezményre jogosult.

8. Óvodakezdési támogatás

13. §

- (1) A nevelési év megkönnyítése érdekében óvodakezdési támogatásban részesíthető az óvodai nevelésben részesülő gyermeket nevelő család vagy egyedülálló szülő.
- (2) Óvodakezdési támogatás akkor állapítható meg, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének tízszeresét.
- (3) Az óvodakezdési támogatás összege gyermekenként 5.000 Ft.

9. Iskolakezdési támogatás

14. §

- (1) A nevelési év megkönnyítése érdekében iskolakezdési támogatásban részesíthető az általános iskolában és a középiskolai nappali tagozaton tanuló gyermeket nevelő család vagy egyedülálló szülő, továbbá a – képzésre vonatkozó keretidőn belül, teljes idejű, nappali tagozatos – felsőfokú tanulmányokat folytató hallgató.
- (2) Iskolakezdési támogatás akkor állapítható meg, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének tízszeresét.
- (3) Az iskolakezdési támogatás összege személyenként
 - a) az általános iskolai diákok (1-8. évfolyam) esetén 10.000 Ft,
 - b) a középiskolás diákok (9-12. évfolyam) esetén 12.000 Ft,
 - c) a felsőfokú tanulmányokat folytató hallgatók esetén 12.000 Ft.

10. Idősek támogatása

15. §

- (1) A megélhetéssel kapcsolatos költségek csökkentéséhez támogatás nyújtható annak, aki
 - a) öregségi nyugdíj jogosultságot szerzett vagy legkésőbb a tárgyév december 31. napjáig megszerzi, vagy
 - b) megváltozott munkaképességű személyek ellátásában (rehabilitációs ellátás, rokkantsági ellátás) részesül és
 - ba) 63. életévét betöltötte vagy
 - bb) 63. életévét legkésőbb a tárgyév december 31. napjáig betölti.
- (2) A támogatás akkor állapítható meg, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegének tízszeresét.
- (3) A támogatás összege 3.000 Ft.

III. Fejezet

Személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatások

16. §

- (1) A személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatások körében az önkormányzat
 - a) étkeztetést,
 - b) házi segítségnyújtást,
 - c) családsegítő szolgáltatást,
 - d) jelzőrendszeres házi segítségnyújtást,
 - e) gyermekjóléti szolgáltatást,
 - f) közösségi pszichiátriai ellátást,
 - g) fogyatékosok nappali ellátását,
 - h) támogató szolgáltatást, és
 - i) gyermekek napközbeni ellátásátbiztosítja.
- (2) Az önkormányzat
 - a) az (1) bekezdés a)–g) pontjaiban meghatározott szolgáltatásokat a Kapuvár Térségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálati Társulás társulási megállapodása alapján,
 - b) az (1) bekezdés h) pontjában meghatározott szolgáltatást a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesülettel kötött ellátási szerződéssel,
 - c) az (1) bekezdés i) pontjában meghatározott szolgáltatást Kapuvár Városi Önkormányzattal kötött feladatellátási szerződésselbiztosítja.

IV. Fejezet
Záró rendelkezések

17. §

- (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon hatályba.
(2) Hatályát veszti az egyes szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 2/2015. (II. 24.) önkormányzati rendelet.

Fodor József
polgármester



dr. Pintér Orsolya
dr. Pintér Orsolya
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetése 2018. szeptember 11. napján megtörtént.



dr. Pintér Orsolya
dr. Pintér Orsolya
jegyző

KÉRELEM
SZOCIÁLIS ELLÁTÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA

I. Az igényelt ellátás¹:

- rendkívüli települési támogatás
- temetési támogatás
- szülési támogatás
- étkezési támogatás
- óvodakezdési támogatás
- iskolakezdési támogatás
- idősek támogatása

RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS igénylése esetén indokolás: / **TEMETÉSI TÁMOGATÁS** igénylése esetén az elhunyt neve, születési helye, ideje: / **SZÜLÉSI TÁMOGATÁS, ÉTKEZÉSI TÁMOGATÁS, ÓVODAKEZDÉSI TÁMOGATÁS** igénylése esetén a gyermek(ek) neve, születési helye, ideje: / **ISKOLAKEZDÉSI TÁMOGATÁS** igénylése esetén a gyermek(ek) neve, születési helye, ideje, az intézmény neve, címe:

.....

.....

.....

.....

II. A kérelmező személyére vonatkozó adatok:

1. Személyes adatok

1.1. Neve:

1.2. Születési neve:

1.3. Anyja neve:

1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):

1.5. Lakóhelye: irányítószám település

..... utca/út/tér házszám emelet, ajtó

1.6. Tartózkodási helye: irányítószám település

..... utca/út/tér házszám emelet, ajtó

¹ a megfelelő X-szel jelölendő

1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.8. Állampolgársága:

1.9. Bankszámlaszáma:

1.10. Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.11. E-mail cím (nem kötelező megadni):

2. ÉTKEZÉSI TÁMOGATÁS igénylése esetén:

2.1. Az I. pontban feltüntetett gyermek(ek) normatív étkezési kedvezményben részesül(nek) / nem részesülnek.²

2.2. A normatív étkezési kedvezmény mértéke:

3. A kérelem benyújtásának időpontjában a kérelmezővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: fő

4. A kérelem benyújtásának időpontjában a kérelmezővel közös háztartásban élő, az egy főre jutó jövedelem számítása szempontjából figyelembe vehető közeli hozzátartozók:

	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

² a megfelelő aláhúzendó

III. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyek havi jövedelme (forintban):

A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
	ebből közfoglalkoztatásból származó:					
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások (különösen: CSED, GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)						
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5. Önkormányzat, járási hivatal és az állami foglalkoztatási szerv által folyósított ellátások						
6. Egyéb jövedelem (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
7. Összes jövedelem						

Egy főre jutó havi családi **nettó** jövedelem (ügyintéző tölti ki!): Ft/hó

..... hónap nap

.....
Kérelmező

Kijelentem, hogy a kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok.

..... hónap nap

.....
Kérelmező

TÁJÉKOZTATÓ

A KÉRELEM KÖTELEZŐ MELLÉKLETEIRŐL

Valamennyi típusú ellátás esetén a kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat 1-6. pontjában feltüntetett jövedelmek valóságának igazolására szolgáló iratokat, kivéve a családi pótlék és a GYES igazolását, amennyiben azt nem munkáltatói kifizetőhely folyósítja, valamint a GYET és a fogyatékosági támogatás igazolását.

A jövedelmek valóságának igazolására szolgáló iratok:

- a) munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz esetén, a kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozó, a munkáltató által kiállított igazolás vagy a fizetési jegyzék,
- b) álláskeresési ellátás és ellátatlan munkanélküli esetén a munkaügyi központ által kiállított igazolás,
- c) nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (például rokkantsági, rehabilitációs ellátás), egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások esetén a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által a tárgyévben kiállított nyugdíjkieljáró lap és a kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozó nyugdíjszelvény,
- d) őstermelői tevékenységből származó jövedelem esetén a bevételről vezetett dokumentum vagy a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által a lezárt adóévről kiállított igazolás,
- e) társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem esetén, lezárt adóévről a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kiállított igazolás, a le nem zárt időszakokra vonatkozóan a könyvelői igazolás vagy a vállalkozó nyilatkozata,
- f) tartásdíj esetén a felvett vagy fizetett tartásdíj összegét igazoló postai szelvény, bankszámla kivonat, átvételi elismervény vagy az érintett nyilatkozata,
- g) ösztöndíjról a közép-, illetve felsőoktatási intézmény által kiállított igazolás vagy az utalást igazoló számítógépes nyilvántartásból kinyomtatott adattartalom,
- h) az a)-g) pontba nem tartozó jövedelem esetén a jövedelem típusának megfelelő igazolás,
- i) amennyiben a kérelmező nem rendelkezik jövedelemmel, az erről szóló nyilatkozat.

Csatolandó további igazolások ellátásonként:

- temetési támogatáshoz:
 - temetési költségek igazolása,
 - halotti anyakönyvi kivonat másolata
- szülési támogatáshoz: születési anyakönyvi kivonat másolata
- óvodakezdési támogatáshoz: gyermek(ek) óvodai jogviszonyának igazolása, amennyiben nem a Király-tó Óvoda és Bölcsőde Osli Tagóvodájának óvodása
- iskolakezdési támogatáshoz:
 - gyermek(ek) tanulói jogviszonyának igazolása, amennyiben nem a Kapuvár Térségi Általános Iskola Osli Tagiskolájának tanulója,
 - felsőfokú tanulmányokat folytató hallgatói jogviszony igazolása
- egyéb, a kérelmező által fontosnak tartott igazolás